**Протокол заседания №16**

**Муниципальной общественной комиссии (МОК)**

|  |  |
| --- | --- |
| Здание Администрации г.Саров,  к. 210 | 04 декабря 2018 года  16:00 часов |

**На заседании присутствовали:**

Председатель МОК – Анипченко С.Г., заместитель главы Администрации по социальным вопросам.

Заместитель председателя МОК – Шляпугина Л.Н., первый заместитель директора Департамента городского хозяйства Администрации г.Саров.

Секретарь МОК – Шувалова Е.А., ведущий специалист сектора благоустройства и автотранспорта управления инженерной инфраструктуры и охраны окружающей среды Департамента городского хозяйства Администрации г.Саров.

Члены МОК:

Альшина Ю.Н., Первый заместитель директора Департамента финансов Администрации г.Саров;

Жижин С.А., заместитель председателя Городской Думы г.Саров, секретарь местного отделения партии «Единая Россия»;

Кошпаев М.А., директор Департамента архитектуры и градостроительства Администрации г.Саров;

Кинешов С.А., генеральный директор ООО «Саровское проектное бюро»;

Иванов В.А., представитель общественной организации «Клуб ветеранов спорта Феникс»

Кирдяшов С.Н., председатель ассоциации советов многоквартирных домов Сарова;

Бурматов Ф.К., представитель регионального отделения Общенародного фронта в Нижегородской области;

Амеличев П.А., депутат Городской Думы города Сарова, представитель комитета по экономике и городскому хозяйству;

Бесков В.В., представитель общественной организации «Совет ветеранов города Сарова»;

Ваганов Е.С., учитель физики МБОУ Школа №5, представитель Молодежного общественного совета при Главе города Сарова;

Козлов С.С., представитель общественного совета при Главе Администрации города Сарова.

**Повестка заседания:**

1. Об утверждении эскизного варианта и перечня замечаний по концепции «Благоустройства парка КиО им.П.М. Зернова и набережной вдоль р.Сатис» для дальнейшей проработки проектировщиком по итогам проведенного общественного обсуждения 30 ноября 2018 года согласно муниципального контракта №94-2018.

Докладчик: Кошпаев М.А. (приложение №1).

1. О подведении итогов приема предложений населения и определения общественной территории, набравшей наибольшее количество предложений для участия в реализации проекта создания комфортной городской среды в рамках исполнения мероприятий «дорожной карты» «Всероссийского конкурса на право получения в 2019 году поддержки в целях реализации лучших проектов создания комфортной городской среды в муниципальных образованиях, имеющих статус города с численностью населения до 100 тыс. человек» (приложение №2).

Докладчик: Кошпаев М.А.

1. О порядке приема предложений граждан о включении дворовой территории в федеральный проект «Формирование комфортной городской среды».

Докладчик: Шляпугина Л.Н.

1. О согласовании ежемесячного отчета о реализации мероприятий по формированию комфортной городской среды (приложение №3).

Докладчик: Шувалова Е.А.

**По итогам заседания МОК решили:**

1. Информацию об итогах проведенного общественного обсуждения по концепции «Благоустройства парка КиО им.П.М.Зернова и набережной вдоль р.Сатис» 30 ноября 2018 года согласно муниципального контракта №94-2018 принять к сведению.

ЗА - 12 человек. Против - 0

1. Утвердить общественную территорию, набравшую наибольшее количество предложений (детский парк на ул.Сосина), для участия в реализации проекта создания комфортной городской среды в рамках исполнения мероприятий «дорожной карты» «Всероссийского конкурса на право получения в 2019 году поддержки в целях реализации лучших проектов создания комфортной городской среды в муниципальных образованиях, имеющих статус города с численностью населения до 100 тыс. человек».

ЗА - 12 человек. Против - 0

1. Информацию о порядке приема предложений граждан о включении дворовой территории в федеральный проект «Формирование комфортной городской среды» принять к сведению.

ЗА - 12 человек. Против - 0

1. Согласовать ежемесячный отчет о реализации мероприятий по формированию комфортной городской среды.

ЗА - 12 человек. Против - 0

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель МОК |  | С.Г.Анипченко |
| Секретарь МОК | Е.А.Шувалова |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  | Приложение№3  к протоколу МОК №16 от 04.12.2018 г. |  |
|  | **Ежемесячный отчет о реализации мероприятий по формированию комфортной городской среды** | | | |  |
|  | **Субъект РФ** | |  | **Нижегородская область** |  |
|  | **Муниципалитет** | |  | **ЗАТО Саров** |  |
|  | Код ОКТМО | |  | 22704000000 |  |
|  |  | |  |  |  |
|  | Общее количество контрактов на текущий год | |  | 8 |  |
|  | В статусе "Черновик" | |  | 0 |  |
|  | В статусе "Готовится документация" | |  | 0 |  |
|  | В статусе "Размещён на площадке" | |  | 0 |  |
|  | В статусе "Выбран исполнитель" | |  | 0 |  |
|  | В статусе "Контракт заключён" | |  | 2 |  |
|  | В статусе "Приёмка работ" | |  | 0 |  |
|  | В статусе "Есть претензии" | |  | 0 |  |
|  | В статусе "Контракт расторгнут" | |  | 0 |  |
|  | В статусе "Контракт закрыт" | |  | 6 |  |
|  | Планируемая стоимость | |  | 24 836,7 |  |
|  | Сметная стоимость | |  | 24 836,7 |  |
|  | Законтрактованная стоимость | |  | 24 740,0 |  |
|  | Выплаченная стоимость | |  | 16 905,2 |  |
|  | Сумма экономии средств по контрактам | |  | 96,6 |  |
|  | Факты трудового вовлечения | |  | 0 |  |
|  | Факты прочего вовлечения | |  | 0 |  |
|  | Количество территорий с завершенной инвентаризацией | |  | 87 |  |
|  | Количество территорий с незавершенной инвентаризацией | |  | 0 |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель МОК |  | С.Г.Анипченко |
| Секретарь МОК | Е.А.Шувалова |

Члены МОК:

|  |  |
| --- | --- |
| Шляпугина Л.Н.  Альшина Ю.Н.  Жижин С.А.  Кошпаев М.А.  Кинешов С.А.  Иванов В.А. | Бурматов Ф.К.  Амеличев П.А..  Бесков В.В.  Ваганов Е.С.  Козлов С.С.  Кирдяшов С.Н. |